

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт бизнеса и делового администрирования



директор

В.А. Май

«15» сентября 2020 г

ТВЕРЖДЕНА

ученым советом РАНХиГС

Протокол от «15» сентября 2020 г. № 12

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

«Предпринимательство и управление компанией»

Москва, 2020


Разработчик
д.э.н, профессор, ИБДА


А.Н. Чеканский
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель программы
К.э.н, доцент, ИБДА


В.А. Коцоева
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель
Структурного подразделения
Д.с.н, профессор, директор ИБДА


С.П. Мясоедов
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Института бизнеса и делового администрирования «19» марта 2020 г., протокол № 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДЕЛОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ
(ИБДА)**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

19.03.2020

№ 3

Москва

Заседания ученого совета ИБДА

Председатель – Мясоедов С.П.
Секретарь – Большакова О.А.

Присутствовали: 12 из 12 членов Ученого совета ИБДА

Повестка дня:

14. О рассмотрении дополнительных образовательных программ повышения квалификации очно-заочной формы обучения, заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий, год набора 2020.
Докладчик: Коцоева В.А. – руководитель программы MBA.

14. СЛУШАЛИ:

Коцоеву В.А. – руководителя программы «Мастер делового администрирования». Докладчик дала краткий обзор дополнительных образовательных программ повышения квалификации «Pre-MBA / MBA базис», «Маркетинг и управление продажами», «Предпринимательство и управление компанией», «Управление корпоративными финансами», «Управление операциями компании», «Управление персоналом» очно-заочной формы обучения, заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий, год набора 2020. Рассказала об особенностях каждой из программ и предложила рекомендовать их к утверждению Ученым советом Академии.

ПОСТАНОВИЛИ:

14.1. Рекомендовать к утверждению Ученым советом Академии дополнительные образовательные программы повышения квалификации «Pre-MBA / MBA базис», «Маркетинг и управление продажами», «Предпринимательство и управление компанией», «Управление корпоративными финансами», «Управление операциями компании», «Управление персоналом» очно-заочной формы обучения, заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий, год набора 2020.

14.2. Назначить кандидата экономических наук, доцента Коцоеву В.А. руководителем дополнительных образовательных программ повышения квалификации «Pre-MBA / MBA базис», «Маркетинг и управление продажами», «Предпринимательство и управление компанией», «Управление корпоративными финансами», «Управление операциями компании», «Управление персоналом» очно-заочной формы обучения, заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий, год набора 2020, ответственной за их реализацию.

Председатель учёного совета ИБДА

С.П. Мясоедов

Секретарь учёного совета ИБДА

О.А. Большакова

Верно
Секретарь ученого совета ИБДА
20.03.2020

О.А. Большакова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Предпринимательство и управление компанией Форма обучения очно-заочная, 2020

Факультет:

Институт бизнеса и делового администрирования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (ИБДА РАНХиГС).

Дополнительная образовательная программа повышения квалификации «Предпринимательство и управление компанией» реализуется в ИБДА по направлению подготовки «Менеджмент» и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе собственного образовательного стандарта РАНХиГС по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», утвержденного Приказом от 21.04.2017 г. №01-2191, утвержденного Приказом от 21.04.2017 г. № 01-2191 и профессиональных стандартов:

- Профессиональный стандарт «Руководитель строительной организации». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1182н
- Профессиональный стандарт «Руководитель гостиничного комплекса/сети гостиниц». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н
- Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 281н
- Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 798н

Содержание дополнительной образовательной программы соответствует законодательству Российской Федерации и требованиям современного образования. ДПП определяет цели, результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. ДПП включает: учебный план, рабочую программу, фонды оценочных средств и другие материалы необходимые для обеспечения качества подготовки слушателей.

Трудоемкость представленной к экспертизе программы составляет 92 академических часа, в том числе 90 часов контактной работы с преподавателями, плюс 2 часа для итоговой аттестации.

Структура учебного плана представленной на экспертизу образовательной программы в полной мере отражает перечень формируемых компетенции. Дисциплины учебного плана выстроены в логической последовательности, что обеспечивает системное усвоение программы.

Доля занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 50 процентов аудиторных занятий.

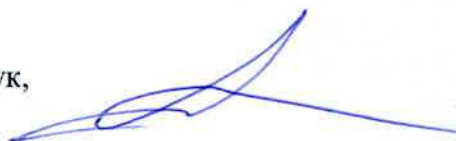
Фонд оценочных средств позволяет обеспечить контроль качества усвоения программы, формирование у слушателей заявленных компетенций современного руководителя.

Условия реализации программы соответствуют требованиям современного образования, а участие в программе действующих представителей бизнеса, бизнес-консультантов, профессиональных тренеров и других экспертов обеспечивает актуальность знаний и навыков, приобретаемых слушателями программы.

Обеспеченность учебно-методической документацией и материалами рецензируемой ДПП соответствует требованиям к программам повышения квалификации.

Отмеченное выше позволяет заключить, что представленная программа повышения квалификации «Предпринимательство и управление компанией» обеспечивает качественную реализацию учебного процесса в ИБДА РАНХиГС.

Доктор экономических наук,
профессор



Г.Н. Соколова



Сервис-Диана

г. Москва, ул. Поклонная, д. 15, стр. 1, тел. 8-495-335-10-95

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Предпринимательство и управление компанией Форма обучения очно-заочная, 2020

Факультет:

Институт бизнеса и делового администрирования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (ИБДА РАНХиГС).

Дополнительная образовательная программа повышения квалификации «Предпринимательство и управление компанией» реализуется в ИБДА по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе собственного образовательного стандарта РАНХиГС по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», утвержденного Приказом от 21.04.2017 г. № 01-2191 и профессиональных стандартов:

- Профессиональный стандарт «Руководитель строительной организации». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 декабря 2014 № 1182н
- Профессиональный стандарт «Руководитель гостиничного комплекса/сети гостиниц». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 № 282н
- Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 № 281н
- Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 № 798н

Содержание образовательной программы соответствует законодательству Российской Федерации и требованиям современного образования. ДПП определяет цели, результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного

процесса. ДПП включает: учебный план, рабочую программу, фонды оценочных средств и другие материалы необходимые для обеспечения качества подготовки слушателей.

Трудоемкость представленной к экспертизе программы составляет 92 академических часа, в том числе 90 часов контактной работы с преподавателями, плюс 2 часа для итоговой аттестации.

Учебный план составлен в соответствии с Требованиями РАНХиГС к программам повышения квалификации.

Структура учебного плана программы логична и последовательна, позволяет системно изучать различные дисциплины, формировать и развивать у слушателей навыки необходимые современному руководителю.

Содержание дисциплин полно и всесторонне отражает последовательное формирование у слушателей компетенций в соответствии с Требованиями РАНХиГС к программам повышения квалификации, собственных образовательных стандартов РАНХиГС по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 50 процентов аудиторных занятий.

При разработке оценочных средств для обеспечения контроля качества образования учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у слушателей компетенций.

На программе созданы необходимые условия, позволяющие максимально адаптировать полученные знания и навыки к практической управленческой деятельности выпускников в бизнесе. Это достигается, в частности, за счет привлечения в качестве преподавателей экспертов, бизнес-тренеров, консультантов, руководителей компаний.

Рецензируемая дополнительная профессиональная программа имеет высокий уровень обеспечения учебно-методической документацией и материалами.

В целом представленная программа повышения квалификации «Предпринимательство и управление компанией» позволит обеспечить качественную реализацию учебного процесса в ИБДА РАНХиГС.

Кандидат социологических наук,
Доцент
Исполнительный директор
ООО «СЕРВИС-ДИАНА»



Г.Э. Ибрагимов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель реализации	4
1.2. Нормативная правовая база	4
1.3. Планируемые результаты освоения	5
1.4. Категория слушателей	5
1.5. Формы обучения и сроки освоения	5
1.6. Период обучения и режим занятий	5
1.7. Документ о квалификации	5
2. Содержание программы	5
2.1. Календарный учебный график	5
2.2. Учебный план	6
2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	7
3. Организационно-педагогическое обеспечение	11
4. Оценка качества освоения программы	13

Приложение 1. Рецензии (внешняя и внутренняя).

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Программа повышения квалификации «Предпринимательство и управление компанией» нацелена на формирование умений и навыков осуществления предпринимательской деятельности и управления компанией на разных этапах ее жизненного цикла, и разных стадиях экономического цикла: в период кризисного падения производства, стагнации, последующего оживления и подъема в экономике.

1.2. Нормативная правовая база

Программа разработана в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании".

Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017, регистрационный № 48226). «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) (утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 30.03.2015 №322

Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 года № 06-381.

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

Приказ РАНХиГС от 21 апреля 2017 г. № 01-2191 «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент.

Приказ РАНХиГС от 17.07.2017 г. № 01-4285 «Об утверждении Порядка разработки в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

Приказ РАНХиГС «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» №02-461 от 19 апреля 2019 года

Профессиональный стандарт «Руководитель строительной организации». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 декабря 2014 № 1182н

Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 № 281н

Профессиональный стандарт «Руководитель гостиничного комплекса/сети гостиниц». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 № 282н

Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 № 798н

1.3. Планируемые результаты освоения

Таблица 1

Планируемые результаты освоения

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК
Организационно-управленческая деятельность, деятельность выбираем с образовательного или профессионального стандарта	ПК-1. Способность управлять организациями, подразделениями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
	ПК-2. Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и управления изменениями
	ПК-3. Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
	ПК ОС-12. Способность оценивать конкурентную среду и разрабатывать маркетинговую стратегию
	ПСК-1. Способность построения стратегии развития организации на разных уровнях
	ПСК-2. Способность интегрировать различные аспекты бизнеса и менеджмента в построении политики развития бизнеса и решении практических задач
	ПСК-3. Способность построения комплексных, межфункциональных решений.
ПСК-4 Умение применять знания и навыки командообразования и работы в команде	

1.4. Категория слушателей

Директора и руководители подразделений компаний, собственники бизнеса.

К освоению программы допускаются:

- лица, имеющие высшее образование (бакалавр, магистр, специалист) по любым направлениям и специальностям.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость программы 92 академических часа (в том числе 90 ауд. час. контактной работы 2 акад. часа на итоговую аттестацию)

1.6. Период обучения и режим занятий

Вечерний формат: продолжительность обучения – 2 месяца; 2-3 раза в неделю по будням с 18.45 до 21.35, и по субботам с 10.40 до 18.50

Модульный формат: 9 учебных дней с 9.00 до 18.50

Формат Weekend: три трехдневных учебных модуля, или 4 двухдневных и один однодневный учебные модули с 9.00 до 18.50, в течение двух месяцев,

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график заполняется с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия; ИА – итоговая аттестация.

Таблица 2

Календарный учебный график (вечерний формат и формат Weekend)

Период обучения 2 месяца	
1 мес.	2 мес.
УЗ	УЗ, ИА

Таблица 2а

Календарный учебный график (модульный формат)

Период обучения 9 дней								
1 день.	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	7 день	8 день	9 день
УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ, ИА

2.2. Учебный план

Таблица 3

Учебный план (формат weekend, вечерний, модульный)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час				С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости ¹	Промежуточная аттестация	Код компетенции	Перезачет
			Всего	В том числе			Всего	В том числе							
				Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме ⁶	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме ⁶		Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Предпринимательство и управление компанией	90	90	34/0		56/56						Д		ПК-1, 2, 3 ПК ОС-12 ПСК 1, 2, 3, 4	
	Итого:	90	90	34/0		56/56									
	Итоговая аттестация	2	2	Итоговый зачет в форме тестирования											
	Всего:	92	92	34		56									

¹ Д – дискуссия по теме, З – зачет.

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Планируемые результаты обучения дисциплины (модуля)

Таблица 4

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК	Знания	Умения	Практический опыт
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Способность управлять организациями, подразделениями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Основных закономерностей менеджмента и организационного поведения	Адаптировать общие закономерности менеджмента и организационного поведения к особенностям конкретного бизнеса	Владеть навыками практического использования эффективных технологий современного менеджмента
	ПК-2. Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и управления изменениями	Знать современные технологии стратегического управления	Уметь адаптировать эффективные технологии стратегического управления к специфике бизнеса	Владеть навыками формирования корпоративной стратегии и планов организационного развития и управления изменениями
	ПК-3. Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Иметь представление о системе современных финансовых показателей эффективности деятельности компаний	Уметь рассчитывать основные финансовые показатели на базе данных финансовой отчетности	Владеть навыками маркетингового планирования и разработки маркетинговых стратегий в соответствии со стратегическими целями организации
	ПК ОС-12. Способность оценивать конкурентную среду и разрабатывать маркетинговую стратегию	Знать основные закономерности современного маркетинга	Уметь адаптировать технологии современного маркетинга к специфике своего бизнеса	Владеть навыками разработки маркетинговой стратегии компании
	ПСК-1. Способность построения стратегии развития организации на разных уровнях	Знать современные модели формирования разноуровневых стратегий	Уметь координировать между собой стратегии развития организации на разных уровнях	Владеть навыками построения организационных стратегий на разных уровнях
	ПСК-2. Способность интегрировать различные аспекты бизнеса и менеджмента в построении политики развития бизнеса и решении практических задач	Знать принципы системного подхода к управлению бизнесом	Уметь адаптировать закономерности системного подхода в управлении к специфике бизнеса	Владеть навыками применения системного подхода к реальному практическому управлению бизнесом
	ПСК-3. Способность построения комплексных, межфункциональных решений.	Знать основные функции управления бизнесом и понимать принципы межфункциональных взаимодействий	Умение выявить специфику основных функций и межфункциональных связей в конкретных видах бизнеса	Владеть практическими навыками разработки комплексных межфункциональных управленческих решений
	ПСК-4 Умение применять знания и навыки командообразования и работы в команде	Знать эффективные технологии командообразования	Уметь адаптировать технологии формирования команды (прежде всего, управленческой) к деятельности конкретных организаций	Владеть практическими навыками формирования команд, и методами стимулирования командной работы

Структура (дисциплины) модуля

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					С применением электронного обу- чения и (или) дистанционных обу- разовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					Форма текущего контроля успевае- мости, промежу- точной аттеста- ции
		Всего	Контактная работа			СР	Всего	Контактная работа			СР	
			Л	ЛЗ	ПЗ			Л	ЛЗ	ПЗ		
1.	Предпринимательство	12	4	-	8	-	-	-	-	-	-	-
2.	Корпоративное управление	16	6	-	10	-	-	-	-	-	-	-
3.	Маркетинговые стра- тегии компании	20	8	-	12	-	-	-	-	-	-	-
4.	Формирование и развитие управленче- ской команды	10	4	-	6	-	-	-	-	-	-	-
5	Управление стоимо- стью компании	16	8		8							
6	Стратегия развития компании	16	6		10							
Итого:		90	34	-	56	-	-	-	-	-	-	-

Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 6

Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Раздел 1	Раскрывается механизм и последовательность действий на разных стадиях предпринимательского цикла, начиная с процедуры генерирования деловой идеи и до момента ее трансформации в реально осозаемый товар или услугу. Особое внимание уделяется проблемам учреждения нового предприятия, разработке предпринимательских схем, определению потребности в первоначальном капитале и инструментарию достижения предпринимательского успеха.
Раздел 2	Раскрываются особенности управления корпорациями. Рассматриваются сравнительные преимущества различных типов хозяйственных обществ, особенности их создания, проектирования и формирования организационно – функциональных структур управления в открытых, закрытых акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью. Особое внимание уделяется вопросам построения организационно – экономических отношений участников хозяйственного общества с целью гармонизации их интересов.
Раздел 3	Изучаются технологии стратегического маркетинга, как стержневого элемента для разработки корпоративной стратегии. Рассматриваются основные подходы к созданию маркетинговых подразделений, а также их связь с остальными структурными единицами внутри компании. Особое внимание уделяется проблеме эффективности маркетинга.

Раздел 4	Главным конкурентным преимуществом самых успешных компаний является наличие сплоченной и креативной управленческой команды. В курсе программы для предпринимателей рассматриваются принципы и технологии создания такой команды и управления ею. Анализируются специфические требования, предъявляемые к работе управленческого корпуса на разных стадиях жизненного цикла организации. Особое внимание уделяется вопросам стимулирования топ-менеджеров, организации их слаженной работы на общий результат.
Раздел 5	Курс формирует у слушателей программы для предпринимателей знания и навыки комплексного управления компанией, ориентированного на умение рассчитывать потенциально возможную стоимость компании и подчинять управленческие усилия достижению этой стоимости. В курсе обосновывается задача максимизации стоимости компании как приоритетная цель управления. При этом выделяются ключевые объекты управления, которые рассматриваются с точки зрения их вклада в создание стоимости компании и ее повышение.
Раздел 6	Данный раздел программы представляет собой workshop («мастерскую») по стратегическому развитию организации. За время курса слушатели программы для предпринимателей на конкретных примерах строят стратегию организации. Курс призван дать слушателям практические навыки и умения по использованию полученных в курсе «Стратегический менеджмент» теоретических знаний, методик, технологий, подходов для выработки стратегии организации. В рамках курса рассматривается весь цикл процедур по разработке стратегии: анализ мега- и макротенденций, построение стратегических ориентиров компании, стратегический анализ внутренней и внешней среды компании, целеполагание, разработка политики подсистем организации (маркетинг, производство, финансы, кадры и т.п.), практическая реализация стратегии, рефлексия.

Подготовка дискуссии по теме

Подготовка дискуссии представляет собой проектирование слушателем обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Примерные вопросы к дискуссии

1. Предпринимательство и менеджмент: взаимодействие и взаимопроникновение.
2. Предпринимательство как производство.
3. Предпринимательство как изменение (инновационная деятельность).
4. Предпринимательство как профессиональное управление капиталом.
5. Предпринимательство как проактивность, поисковая активность.
6. Предпринимательство как креативность, ответственность и риск.
7. Источники предпринимательства: повышенная потребность в личной свободе, высокая степень креативности, «естественный» личностный рост индивидуума, кризис (закономерная случайность) в жизни человека.
8. Предпринимательство как одна из четырех управленческих ролей бизнес-организации (И. Адизес), наряду с администрированием, управлением продуктивностью и интеграцией.
9. Совместимость и конфликт управленческих ролей в бизнес-организации.
10. Теория «жизненных циклов»: природа, человек, организация, бизнес-организация.
11. Возможность и необходимость в жизненном цикле бизнес-организации.
12. «Синусоида» поведения предпринимательства в жизненном цикле: от естественного приоритета в культуре и структуре организации к деперсонализации роли предпринимательства и «возвращению» предпринимательства. Факторы управляющие ролью «предпринимательства» в бизнес-организации: ментальный возраст руководства, функциональность стиля руководства для стадий жизненного цикла, воспринимаемая относительная доля рынка и функциональность организационной структуры.
13. Предпринимательское обучение (бизнес-школы) и предпринимательское научение (реальные бизнес-проекты).
14. Предпринимательская мотивация: проценты от прибыли, опционы, акции.
15. Как «приходят» в предприниматели?
16. Предпринимательское поведение в условиях кризиса.
17. Возможности государственной «борьбы» с дефицитом предпринимательства.
18. Мой музей предпринимательства.
19. Предпринимательство: благо или зло?
20. Предпринимательство и жизнь.
21. Возможности предпринимательства менеджера в крупной корпорации.
22. Моя предпринимательская мотивация.
23. Особенности Российского предпринимательства.
24. Предпринимательство: призвание, воспитание или случай?

Типовые вопросы для подготовки к практическим занятиям:

1. Понятие предпринимательства.
2. Жизненные циклы бизнес-организации.
3. Тренды в развитии предпринимательства.
4. Роль предпринимательства в жизни бизнес-организации.
5. «Закат» в жизненном цикле.
6. Типология предпринимательских мотиваций.
7. Предприниматель и менеджер.
8. Предприниматель и бизнесмен.
9. Предприниматель как инвестор.
10. Совместимость управленческих ролей «предпринимательства» и «администрирования».

11. «Интеграция» как взаимодополняющая роль для «предпринимательства».
12. Вечный «расцвет» как задача предпринимателя для его бизнес-организации.
13. Необходимость «работы» с патологиями на стадиях жизненного цикла: «западня» основателя, «преждевременный развод» и т.д.
14. Способы диагностики стадии жизненного цикла.
15. «Скорости» различных подразделений организации на стадии жизненного цикла.
16. Норма и аномалия в жизненном цикле организации.
17. Предпринимательская «развилка»: управление предпринимательством – увядание предпринимательства.
18. «Спонтанные» и «планируемые» изменения в организации.
19. Проактивность и реактивность деятельности.
20. Предпринимательская идея: креативность, саморазвитие, «списывание».
21. Способы «усиления» предпринимательской роли в бизнес-организации.

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1 Кадровое обеспечение

Таблица 7

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Наименование образовательной организации, которую окончил, направление (специальность) и квалификация по диплому	Основное/дополнительное место работы, должность, ученая степень, ученое (почетное) звание, дополнительная квалификация	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно-педагогической работы		Наименование читаемой дисциплины (модуля), практики/стажировки (при наличии) по данной программе
				Всего	В том числе по читаемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7
Ибрагимов Г.Э.	МГУ им. М.В. Ломоносова. Социолог, Преподаватель социологии, 1989 г.	Исполнительный директор ООО «Сервис-Диана» / Доцент кафедры менеджмента ИБДА РАНХиГС, Кандидат социологических наук, Ex MBA ИБДА РАНХиГС Внешний совместитель	29	29	10	Предпринимательство
Колтунов И.В.	Горьковский (сейчас – Нижегородский) государственный университет им. Н.И. Лобачевского, радиофизический факультет, специальность – радиофизика	ООО Консалтинговая фирма «Колтунов и партнёры», директор. К.э.н., доцент. Почасовик	35	35	14	Корпоративное управление
Самойлова Н.В.	МГУ им. Ломоносова, факультет журналистики, отделение телевидения, 1996 г.	Владелец ООО "Мастерская эффективного репутационного менеджмента Натальи Самойловой", ООО «РБК – информационные системы», директор по рекламе и PR Почасовик	25	12	12	Стратегии маркетинга

Алехина О.Е. *	Казанский финансово-экономический институт им. В.В. Куйбышева, факультет экономики и социологии труда, специальность – экономист по труду, окончила в 1990 г.	ИП Алехина Оксана Евгеньевна, доцент кафедры менеджмента РАНХиГС при Президенте РФ, к.э.н. Внешний совместитель	25	21	13	Формирование и развитие управленческой команды
Соколова Г.Н.	Калининский государственный университет, экономический факультет, специальность экономика труда	Профессор кафедры количественных методов в менеджменте ИБДА РАНХиГС, д.э.н. Штатный	32	31	31	Управление стоимостью компании
Ляско А.К.	Московский химико-технологический институт имени Д.И. Менделеева, инженерный физико-химический факультет, инженер-химик-технолог. Harvard Business School, Executive Education Program, CPCL Certificate	Профессор кафедры менеджмента ИБДА РАНХиГС, д.э.н., профессор. Штатный	19	16	16	Стратегии развития компании

*преподаватели имеют удостоверение, позволяющее реализовать программу дистанционно, окончили курсы повышения квалификации по программе: «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»:

Алехина О.Е. С.Е. удостоверение № 500000353455 от 27.02.2020

3.2 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Все учебные занятия, текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация проводятся в аудиториях, оборудованных мультимедиа проектором, компьютерными рабочими местами с выходом в интернет, мобильным освещением, видеоэкраном, универсальной интерактивной доской (маркеры), флипчартами. Всё программное обеспечение, установленное на компьютерах, лицензировано.

3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативно-правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая (от 30.11.1994 № 51-ФЗ в ред. от 17.07.2009).
2. Федеральный закон «Об акционерных обществах» (от 26.12.1995 № 208-ФЗ в ред. от 19.07.2009).
3. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» (от 08.02.1998 № 14-ФЗ в ред. от 19.07.2009).
4. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"
5. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» N 381-ФЗ

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102135141>

6. Федеральный закон о защите конкуренции (от 08.07.2006)

Основная литература:

1. И. Адизес. Управление жизненным циклом корпорации, СПб., 2017.
2. Российское предпринимательское право. Учебник под ред. Хохлова В.А. – М., РИОР ИНФРА-М, 2013.

Дополнительная литература

1. Э. Панеях, Правила игры для русского предпринимателя, М., 2008
2. И. Адизес. Как преодолеть кризисы менеджмента, СПб., 2006
3. Дудченко В.С. Саморазвитие, М., 2007
4. К. Бакшт. Как загубить собственный бизнес, СПб., 2008
5. Harvard Business Review. Предпринимательство, М., 2007
6. Б. Тулган, Не всем достается приз. Как управлять поколением Y, М., 2009
7. И. Пригожин, И. Стенгерс. Порядок из хаоса, М., 2008
8. Д. Пинк. Нация свободных агентов, М., 2005
9. Ежемесячный журнал «Секрет фирмы»
10. Еженедельный журнал «Компания»

Интернет ресурсы

1. <http://www.rbc.ru/>
2. www.e-executive.ru

4. Оценка качества освоения программы

Итоговая аттестация проводится в форме итогового зачета (тестирования). Итоговый зачет включает в себя 15 вопросов. Для успешного прохождения теста необходимо дать не менее 10 правильных ответов

Типовые контрольные вопросы для подготовки к итоговому тестированию:

1. Предпринимательство: сущность, функции.
2. Необходимость возникновения предпринимательства, условия его развития.
3. Методологические основы теории и практики предпринимательства.
4. Сертификация и лицензирование предпринимательской деятельности.
5. Типы экономической свободы и ее роль в развитии предпринимательства.
6. Виды планирования предпринимательской деятельности.
7. Субъекты предпринимательства.
8. Основные российские и зарубежные теории предпринимательства.
9. Факторы активизации предпринимательства в развитой рыночной экономике.
10. Психология предпринимательства и ее особенности.
11. Принципы и условия организации предпринимательской структуры.
12. Организационно-правовые формы предприятий.
13. Основные виды и формы предпринимательства.
14. Государственное предпринимательство и его формы.
15. Самоуправление частного собственника и особенности организации различных предприятий.
16. Франчайзинг. Покупка действующего предприятия.

17. Источники и методы поиска предпринимательских идей.
18. Особенности и формы международного предпринимательства.
19. Транснациональные корпорации.
20. Мировой опыт развития предпринимательства и его значение для развития российского предпринимательства.
21. Оффшорное предпринимательство.
22. Виды маркетинговой деятельности предпринимателя.
23. Ограничения и прекращение предпринимательской деятельности.
24. Экономические границы фирмы.
25. Бизнес-план: принципы, функции, технология разработки.
26. Предпринимательские риски: причины и основные виды.
27. Допустимый экономический риск.
28. Система управления предпринимательскими рисками.
29. Этапы и методы принятия управленческих решений предпринимателем.
30. Товарная политика и закономерности создания нового товара.
31. Сущность, классификация, критерии малого предпринимательства.
32. Малое предпринимательство и его место в рыночной экономике.
33. Цели, задачи и формы государственного регулирования предпринимательства.
34. Государственное регулирование предпринимательства в экономически развитых странах.
35. Налоговая система и ее влияние на эффективность предпринимательства.
36. Антимонопольная деятельность государства в системе регулирования предпринимательской деятельности.
37. Роль госрегулирования предпринимательства в обеспечении экономической безопасности.
38. Социальная ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
39. Взаимодействие малого, среднего и крупного предпринимательства.
40. Инфраструктура государственной поддержки предпринимательства.
41. Основные элементы региональной инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.
42. Программы государственной поддержки малого предпринимательства в России.
43. Региональные и муниципальные программы поддержки предпринимательства и их региональные особенности.
44. Малое предпринимательство и его место в экономике Ростовской области.
45. Социально-экономические факторы становления и развития российского малого предпринимательства.

Примерные тестовые задания к итоговой аттестации

1. За унитарным предприятием закрепляется имущество:

- На правах долгосрочной аренды
- На правах собственности
- + На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

2. Присущ ли риск предпринимательству?

- + Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- Нет

3. Целью предпринимательства является:

- Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- + Систематическое получение прибыли

4. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- Риск, прибыль, потребности, конкуренция

- + Риск, прибыль, инициатива, инновации
- Конкуренция, прибыль, налоги

5. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- + Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

6. К предпринимательству не относится деятельность:

- Торговля продуктами питания
- Организация регулярных пассажирских перевозок
- + Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

7. Субъектами предпринимательства могут быть:

- Физические лица
- + Физические и юридические лица
- Юридические лица

8. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

- + Политические, экономические, юридические, психологические
- Политические, экономические, социальные
- Политические, экономические, юридические, культурные

9. Какие бывают формы предпринимательства?

- Частное, общее, государственное
- + Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- Индивидуальное, совместное

10. Предпринимательство выполняет следующие функции:

- Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
- Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- + Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

11. Основой государственного предпринимательства являются:

- + Унитарные муниципальные предприятия
- Стратегически важные предприятия и учреждения
- Банковские структуры

12. Основу акционерного предпринимательства составляет:

- Четкое разграничение ответственности между акционерами
- Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- + Акционерная собственность на средства производства

13. Что является основами свободного предпринимательства?

- Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция
- + Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции
- Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

14. Что лежит в основе любого предпринимательства?

- + Четкая направленность на получение финансового результата
- Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
- Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

15. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

- Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии
- + Личных интересов каждого из них
- Равноценного участия в деятельности предприятия

Шкала оценивания

Количество правильных ответов	Оценка
0-9	Не зачтено
10-15	Зачтено